

中国海洋大学本科生课程大纲

课程名称	公共管理案例分析 Public Management Case Analysis	课程代码	113104201219
课程属性	工作技能	课时/学分	16/1
课程性质	选修	实践学时	8
责任教师	许阳	课外学时	0

课程属性：公共基础/通识教育/学科基础/专业知识/工作技能，**课程性质：**必修、选修

一、课程介绍

1. 课程描述（中英文）：

公共管理案例分析是行政管理专业和公共事业管理专业的选修课程。案例教学公共管理教学过程中最普遍、最常用的方法，这门课程能够使学生三年学习积累的理论知识与行政管理实践更好地结合，一方面加深学生对理论的理解，另一方面能够提升学生解决实际管理问题的能力。本课程选择实际生活中某一典型的管理或政策问题为案例，为学生提供背景情况，并指出面临的矛盾、问题、困境或几种选择，但没有正确答案。学生在课前阅读案例资料，在课堂上个人或分组提出解决问题的思路和办法。

Public management case analysis is an elective course for public administration and public affairs management. The case teaching is the most common method in the teaching process of public administration. This course can make the theoretical knowledge accumulated by students in three years of study better combine with the practice of administrative management. On the one hand, it can deepen students' understanding of theory. On the other hand, it can improve students' ability to solve practical management problems. This course selects a typical management or policy question in real life as a case to provide students with background and points out the contradictions, problems, dilemmas or several

choices faced, but there is no correct answer. Students read case materials before class and put forward ideas and methods to solve problems in class.

2. 设计思路:

本课程共设计了 20 个案例, 涉及国家和地区经济发展、基础设施建设、项目评估、公共财政、危机管理中面临的挑战、管理经验和教训等问题, 涵盖了公共管理学中行政管理学、公共政策分析、非营利组织管理、公共经济学、行政法学、危机管理、中国政府与行政、公共部门人力资源管理为核心主干课程。在案例分析中, 每位同学都要以案例中的角色, 设身处地参与矛盾冲突之中, 以当事人或决策者的身份发表意见, 重演决策过程。这种方法不仅充分调动了大家的学习积极性, 还有极强的针对性, 引导学员发现问题, 深入地思考, 互相交流, 主动学习。

3. 课程与其他课程的关系:

本课程须先修完行政管理学才能修习。

二、课程目标

公共管理案例分析课作为行政管理和公共事业管理专业高年级学生的一门工作技能选修课程, 其教学目的在于提高学生对现实中管理问题的分析解决能力。到课程结束时, 学生应能:

(1) 掌握公共管理学科中的核心课程理论体系, 并能将理论与实践相结合, 对政府管理实际运作中遇到的各种问题具备分析、思考、解决的基本能力;

(2) 具有阅读、编写和分析公共管理案例的能力, 具备独立或团队参与国内外各类公共管理案例大赛的技能。

(3) 对我国政府管理中面对的各种实际问题做到清晰认识、分类掌握; 对日后工作中可能面对的管理问题能够及时发现, 并且能够分析、处理各类管理问题。

三、学习要求

要完成所有的课程任务，学生必须：

(1) 按时上课,上课认真听讲,积极参与课堂讨论、随堂练习和测试。本课程将包含较多的随堂练习、讨论、小组作业展示等课堂活动,课堂表现和出勤率是成绩考核的组成部分。

(2) 按时完成常规练习作业。这些作业要求学生按书面形式提交,只有按时提交作业,才能掌握课程所要求的内容。延期提交作业需要提前得到任课教师的许可。

(3) 完成教师布置的一定量的阅读文献和背景资料等作业,其中大部分内容要求以小组合作形式完成。这些作业能加深对课程内容的理解、促进同学间的相互学习、并能引导对某些问题和理论的更深入探讨。

四、教学进度

序号	专题 或主题	计划 课时	主要内容概述	实验实践 内容 或课外练习等
1	公共管理案例分析 的基本理论	4	1. 案例分析的起源、 内容 2. 案例分析的类型和 特点 3. 公共管理案例分析 的技能学习	课后分组进行 案例分析准备 和讨论
2	公共管理案例分析 实践	4	1. 固定案例分组展示 讨论 2. 分组编写大案例并 展示讨论	
3	公共管理案例选择 与调研	4	分组进行案例选题与 调研	案例调研
4	公共管理案例写作 与分析	4	根据案例调研,编写完 整的公共管理案例并 进行分析	

五、参考教材与主要参考书

1、选用教材：

《公共管理案例分析》，陈潭主编，社会科学文献出版社，2009年7月出版。

2、主要参考书：

[1] 《公共管理案例分析》，金太军，广东人民出版社，2015年11月出版

[2] 《中国公共管理案例》，清华大学公共管理学院中国公共管理案例中心，清华大学出版社，辑刊，每年一本

六、成绩评定

（一）考核方式 D：A. 闭卷考试 B. 开卷考试 C. 论文 D. 考查 E. 其他

（二）成绩综合评分体系：

成绩综合评分体系	比例%
1. 课下作业、课堂讨论及平常表现	50
2. 平时测验成绩	0
3. 期末考试成绩	50
总计	100

七、学术诚信

学习成果不能造假，如考试作弊、盗取他人学习成果、一份报告用于不同的课程等，均属造假行为。他人的想法、说法和意见如不注明出处按盗用论处。本课程如有发现上述不良行为，将按学校有关规定取消本课程的学习成绩。

八、大纲审核

教学院长：

院学术委员会签章：