

中国海洋大学本科生课程大纲

课程名称	社会工作概论 Introduction to Social Work	课程代码	113103101319
课程属性	专业知识课程	课时/学分	32/2
课程性质	选修	实践学时	0
责任教师	张良	课外学时	0

课程属性：公共基础/通识教育/学科基础/专业知识/工作技能，**课程性质：**选修

一、课程介绍

1. 课程描述（中英文）：

《社会工作概论》是国际事务与公共管理学院开设的专业知识课程，主要面向公共事业管理、行政管理、政治学三个专业的本科生，共 32 学时。该课程讲授的主要内容有：社会工作总论、社会工作方法、社会工作实务等。本课程目的在于让学生了解社会工作的发展历程，全面掌握社会工作的基本概念、性质与功能，理解社会工作价值、社会工作理论、人的行为与社会环境关系，能够熟练掌握个案工作、小组工作、社区工作、社会行政等社会工作方法。

"Introduction to Social Work" is a professional knowledge course offered by the School of International Affairs and Public Administration, mainly for undergraduates in three majors: public service management, administration management, and politics, with a total of 32 class hours. The main contents taught in this course include: general social work, social work methods, and social work practices. The purpose of this course is to enable students to understand the development process of social work, grasp the basic concepts, nature and functions of social work, understand the value of social work, social work theory, the relationship between human behavior and the social environment, and be able to master

social work methods such as case social work, group social work, community social work, and social work administration.

2. 设计思路:

本课程引导学生在对《社会学》具有一定认知的基础上,掌握社会工作的概念、性质、功能的基础上,了解西方社会工作实践与专业社会工作的发展,理解社会工作价值与社会工作专业伦理,能够运用社会工作理论指导社会工作实务,探索社会工作的过程。并在此基础上,较为熟练掌握个案工作、小组工作、社区工作、社会工作行政等社会工作方法,同时对老年社会工作、医疗社会工作、企业社会工作等相关领域有一定了解。

3. 课程与其他课程的关系:

本课程与前期必修课程《社会学》具有紧密联系,能够进一步深化对社会学的认识、理解与运用。同时为后面的《社会政策与社会治理》《非营利组织管理》的学习奠定了一定的基础。

二、课程目标

通过对本门课程学习,可以拓展学生的人文社科视野,训练学生在社会学视角下思考社会现象和社会问题,另一方面也为有志于从事社会工作职业的学生提供必要的入门性知识。

1. 通过课堂教学,要求学生掌握社会工作基础理论与实务过程、方法和技巧。

2. 通过本门课程的学习,要求学生具备及时觉察社会工作领域的问题和需要,并对之进行预估与计划,选择合适的介入策略,运用不同的资源,帮助满足案主的需要,解决他们的问题,为他们提供专业服务的能力。

三、学习要求

要完成所有的课程任务,学生必须:

(1) 按时上课，上课认真听讲，积极参与课堂讨论。课堂表现和出勤率是成绩考核的组成部分。

(2) 按时完成期中课程论文。期中课程论文占最终成绩的 30%。

(3) 完成教师布置的一定量的阅读文献和背景资料等作业。这些作业能加深对课程内容的理解、促进同学间的相互学习、并能引导对某些问题和理论的更深入探讨。

四、教学进度

周次	日期	学时		教学内容	教学方式	课堂讨论内容及其它教学环节	课下作业及课后必读教材或参考书章节
		理论讲授	实践环节				
第一周	9月19日	2	0	第一章 社会工作导论 (1)	多媒体讲课	社会工作的概念、社会工作与一般助人活动的不同、社会工作与志愿工作的不同	李迎生主编：《社会工作概论》，中国人民大学出版社，2010年版
第二周	9月26日	2	0	第一章 社会工作导论 (2)	多媒体讲课	按照服务对象或服务领域对社会工作的分类、按照工作方法对社会工作的分类；社会工作与相关领域的关系；社会工作的性质与功能	陈良瑾主编：《中国社会工作百科全书》，中国社会科学出版社1994年版。
第四周	10月10日	2	0	第二章 社会工作发展	多媒体讲课	西方工业革命以来的西方社会工作实践；专业社会工作的发展；中国社会工作的发展	王思斌主编：《社会工作导论（第二版）》，北京大学出版社2011年版
第五周	10月17日	2	0	第三章 社会工作价值	多媒体讲课	价值对社会工作的意义；西方社会工作的价值体系；我国社会工作的价值体系；社会工作的专业伦理	文军：《个体主义还是整体主义：社会工作核心价值

							值观及其反思》，《社会科学》2008年第5期
第六周	10月24日	2	0	第四章 社会工作理论 (1)	多媒体 讲课	社会工作理论的意义与发展； 社会工作理论的范畴与结构；	王思斌主编：《社会工作导论（第二版）》，北京大学出版社2011年版
第七周	10月31日	2	0	第四章 社会工作理论 (2)	多媒体 讲课	社会学、经济学、心理学、等学科中有关社会工作的相关理论；社会工作理论的本土建构	O·威廉姆·法利等著，隋玉杰等译：《社会工作概论》，中国人民大学出版社2010年版
第八周	11月7日	2	0	第五章 人类行为与社会环境	多媒体 讲课	人类行为与社会环境概述；人类行为的三个层面；人的行为与生命周期	思考：人类行为与社会环境的理论与观点对社会工作有什么启示
第九周	11月14日	2	0	第六章 社会工作过程	多媒体 讲课	社会工作过程的要素；社会工作的主体、对象；社会工作过程的一般模式	李晓凤： 《社会工作——原理、方法、实务》，武汉大学出版社2008年版
第十周	11月	2	0	第七章	多媒体	个案社会工作的概念与历史	隋玉杰主

	21日			个案社会工作(1)	讲课	变革;个案社会工作的理论模式	编:《个案工作》,中国人民大学出版社2007年版
第十一周	11月28日	2	0	第七章个案社会工作(2)	多媒体讲课	个案社会工作实施的原则与程序;个案社会工作的技术与技巧	宋林飞:《个案社会工作》,社会科学文献出版社2001年版
第十二周	12月5日	2	0	第八章小组社会工作(1)	多媒体讲课	小组工作的概念、意义与发展历史;小组工作的功能与类型;小组社会工作的理论模式;	赵芳:《小组社会工作:理论与技术》,华东理工大学出版社2015年版
第十三周	12月12日	2	0	第八章小组社会工作(2)	多媒体讲课	群体运作的过程与小组社会工作的程序;小组社会工作实施的原则与技巧;	(美)福尔曼编,刘梦等译:《小组工作导论》,中国人民大学出版社2010年版
第十四周	12月19日	2	0	第九章社区社会工作(1)	多媒体讲课	社区组织、社区发展与社区社会工作;社区社会工作的概念与发展历史;从社区组织与社区发展两个方面分析社区社会工作的理论模式	香港·社会服务发展研究中心:《社区社会工作实务手册》,中山大学出版社2013年版
第十五周	12月26日	2	0	第九章社区社会工作(2)	多媒体讲课	社区社会工作实施的原则与一般程序;中国的社区社会工作	天津市社会工作协会:《社区社会工作案例选编·为民解困篇》,中国社会科学出版社2017年版
第十六周	1月2日	2	0	第十章社会行	多媒体讲课	社会行政的概念、社会行政的构成要素;社会行政体制;社	王思斌:

				政(1)		会行政的功能与范围;社会行政的发展演变;	《社会行政》,高等教育出版社2013年版
第十七周	1月9日	2	0	第十章 社会行政(2)	多媒体 讲课	社会行政的基本过程;社会工作督导的含义与目标;社会工作督导的功能与方式;社会工作实习指导;社会工作咨询	(美)斯基德莫尔著,张曙等译:《社会工作行政》,中国人民大学出版社2005年版

五、参考教材与主要参考书

1. 选用教材:

李迎生主编:《社会工作概论》(第二版),中国人民大学出版社,2010年版。

2. 主要参考书:

王思斌主编:《社会工作导论(第二版)》,北京大学出版社2011年版

0·威廉姆·法利等著,隋玉杰等译:《社会工作概论》,中国人民大学出版社2010年版

李晓凤:《社会工作——原理、方法、实务》,武汉大学出版社2008年版

隋玉杰主编:《个案工作》,中国人民大学出版社2007年版

文军:《个体主义还是整体主义:社会工作核心价值观及其反思》,《社会科学》2008年第5期

六、成绩评定

(一) 考核方式 AC: A. 闭卷考试 B. 开卷考试 C. 论文 D. 考查 E. 其他

(二) 成绩综合评分体系:

考核分为平时成绩与期末考试成绩等两个部分,期末考试采取闭卷考试的方式。

考核成绩按照平时成绩(主要为期中课程论文)×30%+期末考试成绩×70%组成。出勤

作为参考部分采取减分制,无故缺勤一次扣5分,无故缺勤三次及以上者该课程不得分。

附：期中课程论文和平时表现评分标准

1) 期中课程论文的评分标准

评分标准	得分
选题新颖,具有较强的现实意义和理论意义。论点鲜明,论证合理,论据充分。工作量较大,语言流畅,逻辑清晰。	90-100分
选题具有一定的现实意义和理论意义。论点较为鲜明,论证较为合理,论据较为充分,工作量一般,语言较为流畅,逻辑较为清晰。	80-89分
选题较为陈旧,现实意义或理论意义不强。论证不合理,逻辑性较差,语言不通顺,工作量较小。	60-79分
存在大量抄袭现象,引用非常不规范,工作量非常小,写作态度非常不认真。	45-59分

2) 课堂讨论及平时表现评分标准

课堂讨论、平常表现评分标准	得分
1. 资料的查阅、知识熟练运用,积极参与讨论、能阐明自己的观点和想法,能与其他同学合作、交流,共同解决问题。	90-100分
2. 基本做到资料的查阅、知识的运用,能参与讨论、能阐明自己的观点和想法,能与其他其他同学合作、交流,共同解决问题。	70-80分
3. 做到一些资料的查阅和知识的运用,参与讨论一般、不能阐明自己的观点和想法,与其他同学合作、交流,共同解决问题的能力态度一般。	40-60分
4. 不能做到资料的查阅和知识的运用,不积极参与讨论,不能与其他同学合作、交流,共同解决问题。	0-30分

七、学术诚信

学习成果不能造假,如考试作弊、盗取他人学习成果、一份报告用于不同的课程等,均属造假行为。他人的想法、说法和意见如不注明出处按盗用论处。本课程如有发现上述不良行为,将按学校有关规定取消本课程的学习成绩。

八、大纲审核

教学院长:

院学术委员会签章: